

ریاست جمهوری

سازمان برنامه و بودجه کشور

سازمان مدیریت و برنامه ریزی آذربایجان غربی

کارگروه آموزش، پژوهش، فناوری و نوآوری استان

فرم پیشنهاد طرح

**عنوان طرح**

**..................................................**

**سازمان ارائه دهندۀ طرح**

**......(دانشگاه/مرکز تحقیقاتی/دستگاه اجرایی).......**

**نام مجری/مجریان طرح**

**..............................**

**تاریخ ارائه پیشنهاد**

**...............**

**کد پروپوزال**

**.....................**

**(لطفا در این کادر چیزی ننویسید)**

**مشخصات مجری طرح:**

نام: نام خانوادگی: رشته تحصیلی: آخرین مدرک تحصیلی:

محل اشتغال: رتبه علمی: شماره موبایل:

**مشخصات همکاران طرح:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام و نام خانوادگی | مسئولیت در طرح | مدرک و رشته تحصیلی | محل اشتغال |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

**کد پروپوزال**

**.....................**

**(لطفا در این کادر چیزی ننویسید)**

# « چکیده طرح »

عنوان طرح:

فارسی:

انگلیسی:

عنوان اولویت پژوهشی گروه کاری که طرح در راستای آن اولویت پیشنهاد شده است:

خلاصه طرح:

مدت اجرای طرح: ..... ماه

اعتباردرخواستی: ............... میلیون تومان

هزینه نیروی انسانی: ................... هزینه مواد وآزمایش‌ها: .................. سایر: ....................

# 1. بیان مسأله

# 2. ضرورت و اهمیت اجرای طرح

# 3. مروری بر ادبیات و پیشینه تحقیق

# 4. اهداف و فرضیات (یا سوالات تحقیق)

# 5. زمینه‌های استفاده و کاربرد نتایج (تولید دانش فنی ، تولید نمونه محصول ، ارائه خدمات)

‌

# 6. روش انجام طرح

## 6-1. روش انجام تحقیق

 - جامعه آماری

- روش نمونه برداری

- مراحل اجرای پژوهش (با ذکر تمام جزئیات)

## 6-2. روش تحلیل داده‌ها

# 7. فعالیتهای طرح و زمانبندی طبق نمودار گانت

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره مرحله / فعالیت** | **نام مرحله/ فعالیت** | **درصد وزنی به كل پروژه** | **مدت زمان اجرا****(ماه)** | **نمودار زمان‌بندی(ماه)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# 8. فهرست منابع و مآخذ مورد استفاده برای انجام طرح (بر اساس استاندارد APA):

# 9. هزینه‌های طرح:

## 9-1. هزینه‌های نیروی انسانی

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| هزینه | ساعت همکاری در ماه | مدت همکاری در طرح (ماه) | مسئولیتدر طرح | درجه علمی- تخصصی و رشته تحصیلی | **نام سازمان یا همکار مربوطه** | ردیف |
| جمع | هزینۀ نفر/ساعت | جمع ساعت |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |
|  |  | جمع: |

## 9-2. هزینه مواد و تجهیزات

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اعتبار مورد نیاز | ارزش واحد | کشور | شرکت سازنده | مقداریا تعدادمورد نیاز | نام ماده/ قطعه | ردیف |
| ارزی | ریالی |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | جمع |

**9-3. هزینه خدمات پژوهشی**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **اعتبار مورد نیاز** | **هزینه واحد** | **نوع هزینه** | **ردیف** |
| **ارزی** | **ریالی** |
|  |  |  |  | 1 |
|  |  |  |  | 2 |
|  |  |  |  | 3 |
|  |  | جمع: |

**9-4. سایر هزینه‌ها: ........**

## 9-5. جمع هزینه‌های طرح:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **اعتبار مورد نیاز** | **نوع هزینه** | **ردیف** |
|
|  | **هزینه نیروی انسانی** | 1 |
|  | **هزینه مواد اولیه** | 2 |
|  | **هزینه خدمات پژوهشی** | 3 |
|  | **سایر هزینه‌ها** | 4 |
| **جمع هزینه­های طرح****به عدد: به حروف:**  |